

Утвержден
БАРМ.00003-31 34 04-1 -ЛУ

**«Система автоматизации процесса управления государственными
закупками - Автоматизированный центр контроля - Государственный и
муниципальный заказ»
(«АЦК-Госзаказ»/«АЦК-Муниципальный заказ»)**

**Подсистема «Решения о размещении заказа»
Общие сведения**

Руководство пользователя

БАРМ.00003-31 34 04-1

Листов 12

АННОТАЦИЯ

Приводится Руководство пользователя подсистемы «Подсистема «Решения о размещении заказа»» автоматизированного рабочего места системы «АЦК-Госзаказ»/«АЦК-Муниципальный заказ».

Содержание документа соответствует ГОСТ 19.505-79 «Единая система программной документации. РУКОВОДСТВО ОПЕРАТОРА. Требования к содержанию и оформлению».

«Система автоматизации процесса управления государственными закупками - Автоматизированный Центр Контроля – Государственный заказ» («АЦК-Госзаказ») зарегистрирована в Федеральной службе по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам, Свидетельство № 2008610925 от 21 февраля 2008 г. «Система автоматизации процесса управления муниципальными закупками - Автоматизированный Центр Контроля - Муниципальный заказ» («АЦК-Муниципальный заказ») зарегистрирована в Федеральной службе по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам, Свидетельство № 2009615485 от 02 октября 2009 г.

Компания ООО «Бюджетные и финансовые технологии» оставляет за собой право вносить изменения в программное обеспечение без внесения изменений в пользовательскую документацию.

Оперативное внесение изменений в программное обеспечение отражается в сопроводительной документации к выпускаемой версии.

Документ соответствует версии системы «АЦК-Госзаказ»/«АЦК-Муниципальный заказ» – 1.31.11. Последние изменения внесены 29.10.2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение программы	4
1.1. Функциональное назначение.....	5
2. Условия выполнения программы	7
2.1. Минимальный состав технических средств.....	7
2.2. Минимальный состав программных средств.....	7
2.3. Требования к персоналу (пользователю).....	7
3. Выполнение программы.....	8
3.1. Запуск программы.....	8
3.2. Автоматическое формирование решения о размещении заказа.....	9
3.3. Автоматическое формирование конкурсной и аукционной документации.....	11
3.4. Завершение работы программы.....	12

1. Назначение программы

Размещение заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд осуществляется в процессе действий заказчиков или уполномоченных органов по определению поставщиков в целях заключения с ними государственных или муниципальных контрактов для государственных или муниципальных нужд.

При размещении заказа путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок создается конкурсная, аукционная и котировочная комиссия соответственно.

Заказчик или уполномоченный орган принимают решение о создании комиссии, определяют ее состав и порядок работы. Членом комиссии не может быть лицо, лично заинтересованное в результатах торгов.

В процессе работы комиссий осуществляется рассмотрение, оценка, определение победителя среди участников размещения заказа.

Участником размещения заказа может быть любое физическое или юридическое лицо, претендующее на заключение государственного или муниципального контракта.

Размещение заказа может осуществляться в форме *конкурса, аукциона, запроса котировок, закупки у единственного поставщика*. При размещении заказов могут выделяться лоты. Информация о лоте в конкурсной документации указывается отдельно. Участник размещения заказа может подать заявку на участие в конкурсе или аукционе в отношении определенного лота.

Размещение заказа путем проведения *конкурса* – торги, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. Конкурс может быть открытым или закрытым. Для подготовки к проведению конкурса заказчик или уполномоченный орган могут опубликовать сообщение о своей заинтересованности в конкурсе. На основании поступивших предложений заказчик или уполномоченный орган могут принять решение о проведении конкурса.

Размещение заказа путем проведения *аукциона* – торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее низкую цену государственного или муниципального контракта. Аукцион может быть открытым или закрытым. Аукцион может проводиться в электронной форме.

Размещение заказа путем *запроса котировок* – способ размещения заказа, при котором победителем признается участник размещения заказа, предложивший наиболее низкую цену контракта. Запрос котировок осуществляется в случае, если цена государственного или муниципального контракта не превышает пятьсот тысяч рублей.

Предварительный отбор участников размещения заказа – способ отбора участников размещения заказа, которые могут в короткий срок без предварительной оплаты осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, в целях оказания гуманитарной помощи, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера. По результатам предварительного отбора составляется список поставщиков в целях размещения у них заказа путем *запроса котировок*.

Размещение заказа у единственного поставщика – способ размещения заказа, при котором заказчик предлагает заключить государственный или муниципальный контракт только одному поставщику.

1.1. Функциональное назначение

Подсистема «Решения о размещении заказа» предназначена для автоматизации следующих процессов:

- Формирование решений о размещении заказа на основе заявок на закупку;
- Экспертиза решений о размещении заказа уполномоченным органом;
- Согласование решений о размещении заказа;
- Рассмотрение и оценка заявок поставщиков на соответствие требованиям решения о размещении заказа комиссией;
- Формирование на основе решения о размещении заказа контракта, который заключается с победителем.

При формировании заказа в системе «АЦК-Госзаказ»/«АЦК-Муниципальный заказ» создается ЭД «Решение о проведении конкурса», ЭД «Решение о проведении аукциона», ЭД «Решение о проведении предварительного отбора», ЭД «Решение о проведении запроса котировок», ЭД «Решение о закупке у единственного источника». Решения о размещении заказа – списковая форма, с помощью которой можно создать ЭД «Решение о проведении конкурса», ЭД «Решение о проведении аукциона», ЭД «Решение о проведении предварительного отбора», ЭД «Решение о проведении запроса котировок», ЭД «Решение о закупке у единственного источника».

Решения в списке формируются на основе заявок на закупку, представленных бюджетополучателями, заказчиками и распорядителями бюджетных средств и согласованных с уполномоченным органом. Решения предназначаются для определения организатора процедуры размещения, критериев отбора и оценки заявок поставщиков.

Решение в списке формируется в зависимости от способа размещения заказа. В решении определяется организатор процедуры размещения заказа и критерии оценки заявок поставщиков. Если в документе в качестве способа размещения заказа выбран *закрытый конкурс* или *закрытый аукцион*, то указывается информация о поставщиках продукции. Решение о размещении заказа формируется уполномоченным органом. Уполномоченный орган проводит контроль на соответствие решения плану размещения заказа и согласование решения о размещении заказа. На основании решения о размещении заказа организатор размещения заказа осуществляет организацию *конкурса/аукциона/запроса котировок/предварительного отбора/закупки у единственного источника*.

В системе существует возможность создавать решения на основе ЭД «Заявка на закупку» в редакторе **Формирование решений о проведении закупки**. ЭД «Заявка на закупку» должны быть на статусе *«Есть лимиты»* и *«Принят без лимитов»*.

Для ЭД «Решение о проведении конкурса», ЭД «Решение о проведении аукциона», ЭД «Решение о проведении предварительного отбора» система предусматривает деление спецификации товаров, работ и услуг на лоты.

После утверждения комплекта конкурсной документации, определения критериев оценки, сроков подачи заявок поставщиками решение направляется в обработку. При обработке осуществляется контроль на соответствие плану размещения заказа. В случае успешного прохождения контроля решение переходит в статус *«Экспертиза»* и отправляется на согласование. ЭД «Решение о размещении заказа» утверждается уполномоченным органом и переходит на статус *«Исполнение»*.

Если настроена совместная работа систем «АЦК-Госзаказ»/«АЦК-Муниципальный заказ» и «АЦК-Финансы», то при согласовании решение переходит в статус «Отправлен» и экспортируется в систему «АЦК-Финансы». В системе «АЦК-Финансы» документ регистрируется, и информация о регистрации ЭД «Протокол» в системе «АЦК-Финансы» отправляется в систему «АЦК-Госзаказ»/«АЦК-Муниципальный заказ», где решение переходит на статус «Исполнение».

Примечание. Подробное описание совместной работы систем «АЦК-Госзаказ»/«АЦК-Муниципальный заказ» и «АЦК-Финансы» содержится в документации «Система «АЦК-Финансы». АРМ ФО. Блок администрирования. Подсистема интеграции с системой «АЦК-Госзаказ»/«АЦК-Муниципальный заказ». Руководство пользователя».

Если совместная работа систем «АЦК-Госзаказ»/«АЦК-Муниципальный заказ» и АЦК-Финансы не настроена, то при согласовании ЭД «Решение о размещении заказа» переходит в статус «Исполнение».

После перевода решения на статус «Исполнение» формируется извещение о проведении конкурса, и организатор размещения заказа публикует извещение в СМИ и на официальном WEB-сайте государственных закупок.

2. Условия выполнения программы

2.1. Минимальный состав технических средств

Минимальный состав технических средств рассмотрен в Техническом задании на разработку подсистемы.

2.2. Минимальный состав программных средств

Для оптимальной работы рекомендуется использовать браузер Mozilla Firefox версии 27.0.

Также поддерживается работа в браузерах Google Chrome версии 32 и выше, Microsoft Internet Explorer версии 9.0, 10.0, 11.0

2.3. Требования к персоналу (пользователю)

Минимальное количество персонала, требуемого для работы программы, должно составлять не менее 2 штатных единиц – системного администратора и конечного пользователя программы.

Системный администратор должен иметь профильное образование. В перечень задач, выполняемых системным администратором, должны входить:

- задача поддержания работоспособности технических средств;
- задачи установки (инсталляции) и поддержания работоспособности системных программных средств – операционной системы;
- задача установки (инсталляции) программы.

Конечный пользователь программы должен обладать практическими навыками работы с графическим пользовательским интерфейсом операционной системы.

Примечание. Перед работой с подсистемой пользователю рекомендуется ознакомиться с документацией:

– «[БАРМ.00003-31 34 01-1](#) Система «АЦК-Госзаказ»/«АЦК-Муниципальный заказ». Подсистемы общего назначения. Руководство пользователя»;

– «[БАРМ.00003-31 34 01-2](#) Система «АЦК-Госзаказ»/«АЦК-Муниципальный заказ». Электронная подпись. Руководство пользователя».

Перечень основных понятий системы см. в [Глоссарии](#).

3. Выполнение программы

3.1. Запуск программы

Работа с web-интерфейсом доступна только для зарегистрированных пользователей системы.

Для перехода к форме авторизации необходимо в адресной строке браузера ввести адрес сервера системы. В результате на экране появится форма авторизации пользователя:

Автоматизированный
Центр Контроля

Версия 2

БФТ
IBS
БЮДЖЕТНЫЕ
И ФИНАНСОВЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ

Введите имя пользователя и пароль

Пользователь:

Пароль:

Войти

Рекомендуемый браузер - Mozilla Firefox 19.0 и выше.
Поддерживаемые браузеры: Google Chrome 26.0 и выше, Microsoft Internet Explorer 9.0 и выше.

Рис. 1. Форма входа в систему

В форме авторизации пользователя заполняются следующие данные:

- **Пользователь** – вручную вводится имя пользователя (логин).
- **Пароль** – вручную вводится пароль пользователя.

После заполнения данных нажимается кнопка **Войти**.

В случае ввода верных данных (указаны зарегистрированный в системе пользователь и правильный пароль) осуществляется вход в web-интерфейс системы.

При вводе неверных данных система выводит следующее сообщение об ошибке:

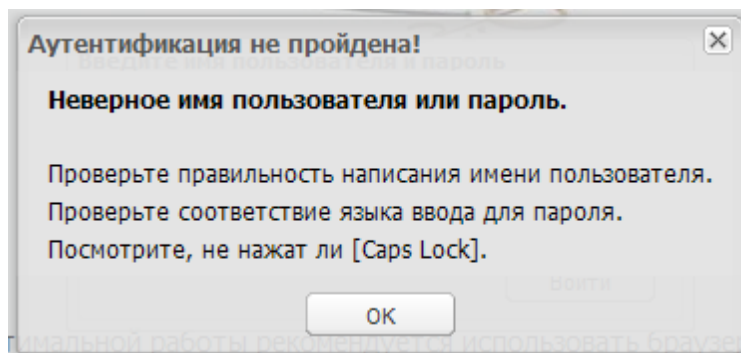


Рис. 2. Сообщение о неверных данных

Внимание! Если используется браузер, непредусмотренный для работы с системой «АЦК-Госзаказ»/«АЦК-Муниципальный заказ», то в левой верхней части формы появится следующее предупреждение:

Внимание!

Используется неподдерживаемый браузер.
Возможна некорректная работа некоторых функций системы.

Рис. 3. Сообщение о неподдерживаемом браузере

При несоответствии версии используемого браузера, в левой верхней части формы появится следующее предупреждение:

Внимание!

Используется неподдерживаемая версия браузера.
Возможна некорректная работа некоторых функций системы.

Рис. 4. Сообщение о неподдерживаемой версии браузера

Примечание. Браузер (веб-обозреватель) – прикладное программное обеспечение для:

- просмотра веб-страниц;
- просмотра содержания веб-документов, компьютерных файлов и их каталогов;
- управления веб-приложениями,

а также для решения других задач. В глобальной сети Интернет браузер используется для запроса, обработки, манипулирования и отображения содержания веб-сайтов.

3.2. Автоматическое формирование решения о размещении заказа

В системе «АЦК-Госзаказ»/«АЦК-Муниципальный заказ» предусмотрена возможность

автоматического формирования решение о размещении заказа. Для этого используется АРМ «Формирование решения о проведении закупки», который открывается через пункт меню **Размещение заказа→Формирование решений о проведении закупки**.

Формирование решений о проведении закупки

Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя):

Флаги документов: Организатор:

Номер: Заказчик:

Код группы: Поставщик:

ОКДП: Ответственный сотрудник:

Поиск текста: По полю: Заказчик С учетом регистра Значение целиком

Подписано ролями: Не подписано ролями: Подписано сертификатом: Количество ЭП: Только валидные

Применить

Номер строки	<input type="checkbox"/>	Номер	Дата	Сумма	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Заказчик: наименование
1	<input type="checkbox"/>	7	30.11.2011	4 488,75	Открытый конкурс	Админист...
2	<input type="checkbox"/>	55	18.12.2014	100,00	Открытый конкурс	МБДОУ д...

Рис. 5. АРМ «Формирования решения о проведении закупки»

В АРМ «Формирование решения о проведении закупки» содержится список ЭД «Заявка на закупку» и «Сводная заявка на закупку», по которым можно сформировать решения. Если выбран один способ определения поставщика *Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)/Предварительный отбор и запрос котировок при чрезвычайных ситуациях/Запрос котировок*, то отображаются заявки у которых установлен признак **Процедура по цене единицы продукции (Количество не определено)**.


Форма просмотра документа открывается нажатием кнопки .

Для удобства работы со списком документов используется панель фильтрации. На панели фильтрации можно выбрать следующие параметры: **Группа продукции, Поставщик, ИНН, Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), Заказчик, Флаги документов, Организатор, Цель осуществления закупки**. Для удаления выбранных параметров нажимается

кнопка .

Для автоматического формирования решение о размещении заказа необходимо выполнить следующие действия:

- В верхней части АРМ «Формирование решения о проведении закупки» заполнить следующие обязательные поля:
 - **Номер** – номер формируемого документа.

- Дата – дата создания документа.
- Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) – способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), выбирается в справочнике *Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя)*. От выбранного способа размещения зависит класс формируемого решение о размещении заказа.
- В списке отметить ЭД «Заявка на закупку» и «Сводная заявка на закупку», на основании которых должен формироваться решение о размещении заказа.
- Нажать кнопку **Создать решение** или в меню кнопки  выбрать действие **Создать решение**.

В результате правильного выполнения действий автоматически сформируется нужный класс решение о размещении заказа. Документ становится доступным в списке сформированного класса документов.

Решение о проведении закупки формируется на статусе «Отложен».

3.3. Автоматическое формирование конкурсной и аукционной документации


Шаблон конкурсной/аукционной документации – текстовый документ в приложении MS Word, заполняющийся на основании данных, введенных в ЭД «Решение о проведении конкурса», «Решение о проведении аукциона». В системе предусмотрено два стандартных шаблона, различающихся по способам размещения.

Шаблоны конкурсной и аукционной документации размещаются в папке **Client\testRepTemplateAttach** в файлах:

- **InfoCompete.dot** – информационная карта конкурса;
- **InfoAuction.dot** – информационная карта аукциона.

При необходимости в системе создается шаблон конкурсной и/или аукционной документации в соответствии с индивидуальными требованиями к содержанию и оформлению.

Приложения договоров – текстовый документ в приложении MS Word, заполняющийся на основании данных, введенных в ЭД «Решение о проведении конкурса», «Решение о проведении аукциона». В системе предусмотрено три приложения: **Спецификация**, **График поставки** и **График оплаты**.

Печатные формы ЭД «Решение о проведении конкурса», «Решение о проведении аукциона», «Извещение» и приложений можно сформировать после его сохранения. Для этого в форме ЭД «Решение о проведении конкурса», «Решение о проведении аукциона» необходимо нажать на кнопку . Откроется меню кнопки, в котором из списка выбирается нужный пункт, в соответствии с которым сформируется печатная форма документа.

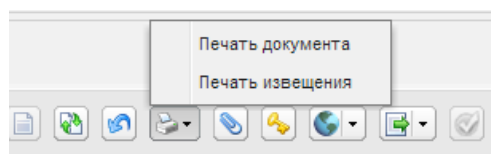



Рис. 6. Печать приложений

В результате выполнения действия на экране появится печатная форма выбранного

документа.

Для присоединения шаблона конкурсной или аукционной документации к документу нажимается кнопка . На экране появится форма *Вложенные документы*. При нажатии на кнопку **Сформировать и прикрепить отчет**, в форме вложенных документов автоматически сформируется файл с категорией **Документация**.

3.4. Завершение работы программы

Для завершения работы с системой в правой верхней части главного окна системы нажимается кнопка **Выход**:

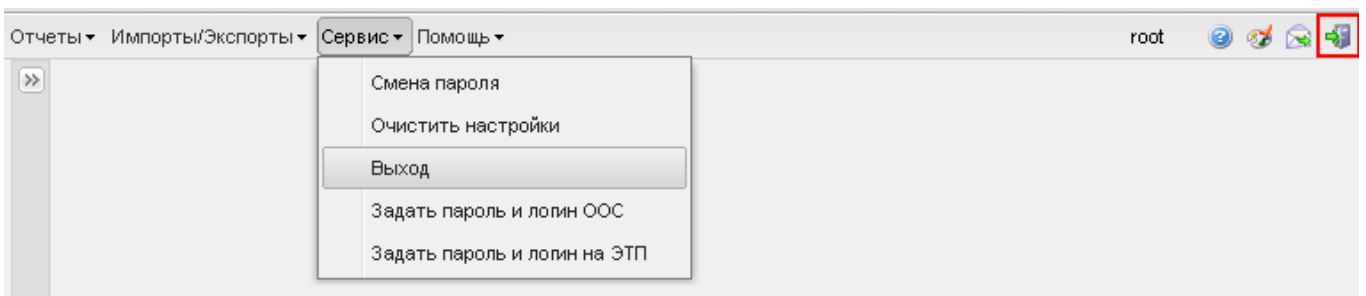


Рис. 7. Завершение работы

Завершить работу также можно выбором пункта **Сервис**→**Выход**.

При выполнении действия сеанс работы с системой будет завершен. На экране появится окно выхода из системы.

Внимание! Для корректного завершения работы системы не рекомендуется осуществлять выход путем закрытия страницы браузера.