**Инструкция для внесения БИК и расчетного счета для 20 счетов.**

-Заходите в личный кабинет на ЕИС (zakupki.gov.ru)

- Выбираете “Администрирование” “Реквизиты счетов организации”

- в открывшемся окошке находите ваш 20 счет для обеспечения он долен быть без галочки Рисунок 1

1\* тут находите ваш 20 счет для обеспечения.

2\* нажимаете указать банковские реквизиты

- в открывшемся окне

-Рисунок 2

3\* выбираете из списка нужные вам расчетный счет и БИК

4\* Жмете сохранить

- проверяете и ВСЕ.

 

